

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Октябрьский район

**1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
имени Героя Советского Союза Николая Васильевича Архангельского»**

ХМАО, 628100, пгт. Октябрьское, ул. Советская, д. 29, тел/ф.: +7(34678) 2-03-81, e-mail: oktsosh@mail.ru

Локальный акт № 43__

Принято Общим собранием
трудового коллектива

Протокол № 1 от
28.08.2015г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

«Октябрьская СОШ
им. Н.В. Архангельского»

 А.В. Нестерова

31.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ

«Октябрьская СОШ

им. Н.В. Архангельского»

В.Н. Доровин 

Приказ № 292 от

31.08.2015г.

Положение

**о правилах пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими основные образовательные программы за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и
местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных
стандартов, образовательных стандартов в МКОУ «Октябрьская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
Н.В. Архангельского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, в МКОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа им. Н.В. Архангельского» (далее Школа), относятся:

- обучающиеся, осваивающие программу начального общего образования;
- обучающиеся, осваивающие программу основного общего образования
- обучающиеся, осваивающие программу среднего общего образования

1.3. Данное положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле", Уставом Школы.

1.4. На основании статьи 35 Закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в

пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

- Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Порядок работы с учебниками и учебными пособиями

2.1. В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы:

2.1.1. Учащимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с библиотекой).

2.1.2. Учащимся записывают каждый учебник, полученный от школьной библиотеки, в ведомость.

2.1.3. Учебники должны иметь дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).

2.1.4. Учащиеся должны возвращать школьные учебники в опрятном виде. В случае необходимости учащиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

2.1.5. В случае порчи или утери учебной книги учащиеся должны возместить их новыми.

2.2. При сдаче школьных учебников необходимо учитывать следующие сроки:

- 1-8 классы – до 31 мая;
- 9-11 классы – до 25 июня.

2.3. Учащимся, не сдавшим учебники, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.

2.4. Обязанности классных руководителей:

2.4.1. В начале учебного года классный руководитель обязан проинформировать обучающихся о графике выдачи учебников:

- Учащиеся получают комплекты учебников в библиотеке по утвержденному графику.

2.4.2. В конце учебного года классный руководитель должен обеспечить своевременную сдачу учебников своего класса в школьную библиотеку в соответствии с графиком. В случае необходимости обеспечить ремонт учебников.

2.5. Родитель или законный представитель несут ответственность за комплекты учебников, полученные в школьной библиотеке в течение всего учебного года.

2.6. Классный руководитель осуществляет контроль за их состоянием.

2.7. При получении учебников в 1-4 классов в ведомости расписываются родители (законные представители).

2.8. При получении учебников 5-11 классов в ведомости расписываются учащиеся.

2.9. Ведомость выдачи учебников разрабатывает библиотекарь школы и находится в библиотеке.

