

1.6. АОП - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6. АОП для обучающихся с ОВЗ, имеющих инвалидность, дополняется индивидуальной программой реабилитации (ИПРА) инвалида в части создания специальных условия получения образования.

1.7. АОП разрабатывается и реализуется общеобразовательной организацией самостоятельно на основе и в соответствии со Стандартом и с учетом примерной АОП с привлечением органов самоуправления – Управляющего совета, педагогического совета.

1.8. В конце учебного года по итогам реализации АОП в рамках психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) проводится анализ итоговой диагностики различных сфер развития ребенка, обосновываются внесение корректировок, формулируются рекомендации с целью обеспечения преемственности в процессе индивидуального сопровождения ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида специалистами на следующем этапе его воспитания и обучения. А также проводится итоговая встреча с родителями (законными представителями) для определения дальнейших форм работы с ребенком.

2. Структура АОП

2.1. АОП определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, специальные образовательные условия. В структуру АОП входят: примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы и иные компоненты. Проектирование содержания АОП включает в себя содержательное наполнение образовательного, коррекционного и воспитательного компонентов.

2.2. Содержательное наполнение каждого из компонентов зависит от его целевого назначения. Особое внимание при проектировании содержания АОП уделяется описанию тех способов и приемов, посредством которых лица с ОВЗ будут осваивать содержание образования.

2.3. Планирование форм реализации АОП.

2.4. Реализация АОП может, осуществляется с использованием различных форм, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

2.5. Планирование участия в реализации АОП различных специалистов (воспитателей, психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования и др.). Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АОП родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, или группы обучающихся с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

2.6. Определение форм и критериев мониторинга результатов освоения адаптированной образовательной программы.

2.7. АОП составляется на один год или уровень образования, корректировка содержания ее осуществляется на основе результатов промежуточной диагностики. На основе анализа промежуточной диагностики, вносятся изменения и корректировки в индивидуальную образовательную программу для конкретного ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида.

2.8. АОП включает критерии промежуточной и итоговой оценки результативности освоения АОП. При решении вопроса о переводе обучающегося с ОВЗ как не прошедшего промежуточную аттестацию необходимо руководствоваться:

- пунктом 20 Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- пунктом 9 статьи 58 Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2.9. Структура адаптированной образовательной программы.

Адаптированная образовательная программа состоит из нижеперечисленных разделов:

-Титульный лист;

-Пояснительная записка;

-Планируемые результаты освоения обучающимися с ОВЗ АОП;

- Система оценки достижения планируемых результатов освоения АОП обучающимися с ОВЗ;
- Учебный план;
- Программы отдельных учебных предметов;
- Программа коррекционной работы;
- Программа духовно-нравственного развития;
- Программа формирования универсальных учебных действий обучающихся (базовых учебных действий);
- Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- Программа внеурочной деятельности;
- Система условий реализации АОП.

Данные разделы могут быть представлены в АОП последовательно, либо объединены в блоки, например: целевой (пояснительная записка, планируемые результаты АОП, система оценки достижений в освоении АОП), содержательный (отдельные программы), организационный (учебный план, план внеурочной работы, система условия реализации АОП)

2.10. Титульный лист включает в себя наименование учреждения, название программы, гриф принятия на педагогическом совете школы, согласована с Управляющим советом школы, утверждения руководителем, согласование с родителями (законными представителями).

2.11. В Пояснительной записке излагается краткая психолого-педагогическая характеристика лиц с ОВЗ, с описанием особенностей их психофизического развития. На основе данных психолого-педагогической диагностики формулируется цель и задачи обучения по предмету или предметам на текущий период, особые образовательные потребности ребенка. В пояснительной записке обязательно описываются принципы и подходы формирования АОП, указываются примерные программы, на основе которых подготовлена АОП, а также обосновывается варьирование, если имеет место перераспределение количества часов, отводимых на изучение определенных разделов и тем, изменение последовательности изучения тем, особенности класса, в котором будет реализован данная АОП. Если педагогу известно об индивидуальных особенностях конкретного учащегося/учащихся, то это также указывается. Перечень учебно-методического и программного обеспечения, используемого для достижения планируемых результатов освоения цели и задач АОП. Характерные для АОП формы организации деятельности обучающихся с ОВЗ. Специфические для АОП формы контроля освоения обучающимися с ОВЗ содержания (текущего, промежуточного, итогового)

2.12. Содержание программы - компонент структуры АОП, раскрывающий ее содержание по трем блокам: образовательный, коррекционный и воспитательный. Проектирование каждого из трех блоков должно идти с учетом развития предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися АОП.

2.13. Образовательный компонент АОП раскрывает содержание образования по годам обучения, продолжительность занятий, ожидаемые результаты предметных достижений, формы оценивания предметных достижений обучающихся с ОВЗ. Образовательный компонент является обязательным, если в индивидуальную программу включен индивидуальный учебный план.

2.14. Учебный план конкретизируется с учетом региональных условий, предусматривает реализацию потребностей ребенка с ОВЗ. При разработке индивидуального учебного плана допускается варьирование внутри содержания индивидуальной программы путем усиления отдельных тем, разделов. Варьирование на уровне содержания индивидуальной образовательной программы осуществляется путем перепланировки количества часов в структурных единицах программы; изменения последовательности изучения отдельных разделов программы, некоторых тем; увеличения объема интегрированных занятий внутри индивидуальной программы.

2.15. Коррекционный компонент, излагает направления коррекционной работы с обучающимся, ее приемы, методы и формы, количество часов. В коррекционном блоке описываются организационные возможности школьной развивающей и социально-бытовой среды, специфика коррекционно-развивающих занятий, описывается деятельность учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, который имеет возможность реализовывать приемы и методы коррекционной работы с воспитанником во время непосредственно-образовательной деятельности и в свободной деятельности.

2.16. Воспитательный компонент содержит условия взаимодействий воспитателей и специалистов с ребенком с ОВЗ или ребенком-инвалидом, а также с родителями в процессе психолого-

педагогического сопровождения. Воспитательный компонент включает описание приемов, методов и форм работы, реализуемых в урочное и внеурочное время. В воспитательный компонент входят: программа духовно-нравственного развития; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся (базовых учебных действий); программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; программа внеурочной деятельности.

3. Порядок разработки и утверждения АООП

- 3.1. АООП разрабатывается образовательной организацией самостоятельно согласно ч.5 ст. 12 Федерального закона N273-ФЗ.
- 3.2. АООП разрабатывается с учетом рекомендаций ПМПК, федеральных государственных образовательных стандартов общего образования по уровням образования и (или) федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ на основании основной общеобразовательной программы и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ.
- 3.2. Порядок разработки АООП определяется приказом директора образовательной организации.
- 3.3. Ежегодно АООП проходит процедуру согласования с Управляющим советом школы, рассматривается на заседании педагогического совета школы, согласования с родителями (законными представителями) и вводится в действие приказом директора школы до 1 сентября текущего учебного года. АООП составляется на обучающегося или группу обучающихся с ОВЗ.
- 3.4. Школа может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в АООП.
- 3.5. Организационный раздел АООП ежегодно дополняется учебным планом на текущий учебный год.
- 3.6. Школа обеспечивает реализацию в полном объеме АООП, соответствие качества подготовки учащихся, установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.
- 3.7. АООП для ребенка с ОВЗ разрабатывают педагоги и специалисты психолого-педагогической службы ОУ (в рамках школьного ПМПК).

4. Внесение изменений и дополнений в АООП

- 4.1. Создание ежегодных изменений и дополнений к АООП продиктовано ежегодным формированием школьного компонента учебного плана на каждой ступени обучения в соответствии с запросами участников образовательного процесса. Ежегодные дополнения создаются каждый год, до наступления учебного года, к которому они отнесены. К ежегодным дополнениям относятся:
 - учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;
 - режим работы образовательной организации на новый учебный год;
 - перечень учебных программ.
- 4.2. В случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в АООП образовательной организации, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана.
- 4.3. Изменения в АООП вносятся в следующих случаях:
 - по причине перенесения предмета из одной образовательной области в другую (на федеральном и региональном уровнях);
 - в случае исключения одного предмета и замены его другим в рамках одной образовательной области;
 - появление рекомендаций федерального и регионального уровней, требующих изменения содержания по тем или иным предметам (например, внесение краеведческого материала).
- 4.4. Все изменения и дополнения к АООП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательного процесса.

5. Требования к порядку внесения изменений и дополнений к АООП

5.1. Порядок внесения дополнений к АОП аналогичен порядку утверждения образовательной программы:

- составление проекта дополнений (в том числе и ежегодных) рабочей группой;
- согласование проекта дополнений (в том числе и ежегодных) с Управляющим советом школы;
- принятие проекта дополнений (в том числе и ежегодных) педагогическим советом;
- утверждение проекта дополнений (в том числе и ежегодных) директором образовательной организации (издание приказа).

5.2. Структура ежегодных дополнений к АОП:

- режим работы школы;
- учебный план;
- перечень рабочих программ.

6. Основные права и обязанности участников реализации АОП

6.1. Педагоги образовательной организации:

- участвуют в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов АОП (рабочих программ учебных предметов, факультативных занятий, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности);
- участвуют в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным курсам;
- участвуют в оценке выполнения и коррекции АОП.

6.2. Методическое объединение:

- разрабатывает основное содержание АОП образовательной организации: рассматривает и обсуждает рабочие программы учебных предметов, курсов;
- участвует в мониторинге реализации программы, обсуждает его итоги, вносит коррективы в АОП на очередной учебный год;
- разрабатывает и обсуждает контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами образования.

6.3. Управляющий совет школы:

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы АОП;
- согласовывает текст АОП.

6.4. Педагогический совет:

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы АООП;
- принимает АОП и предлагает на утверждение директору образовательной организации.

6.5. Администрация образовательной организации:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения АОП;
- участвует в разработке и обсуждении АОП;
- осуществляет контроль выполнения АОП и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- организует проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения АОП;
- обеспечивает условия для реализации АОП.

6.6. Родители (законные представители):

- формулируют запрос педагогическому коллективу на расширение состава внеурочной деятельности;
- участвуют в оценке выполнения АОП.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.